



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

Temeljem članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22), Uredbe (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i članka 13. i 14. Statuta NEUROPSIHIJATRIJSKE BOLNICE DR. IVAN BARBOT POPOVAČA Upravno vijeće NEUROPSIHIJATRIJSKE BOLNICE DR. IVAN BARBOT POPOVAČA na 29. sjednici koja je održana dana 30. siječnja 2023. donijelo je

PRAVILNIK O PRIKUPLJANJU, OBRADI, KORIŠTENJU I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o prikupljanju, obradi, korištenju i zaštiti osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja primjene i provedbe Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (u daljnjem tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) u NEUROPSIHIJATRIJSKOJ BOLNICI DR. IVAN BARBOT POPOVAČA (u daljnjem tekstu: Bolnica).

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju jednako značenje kao pojmovi korišteni u Općoj uredbi o zaštiti podataka.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

2. VODITELJ I IZVRŠITELJ OBRADJE

Članak 3.

Voditelj obrade osobnih podataka je NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA, Jelengradska 1, 44317 Popovača, tel: +385 44 569 200, fax: +385 44 679 005, e-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, web: www.npbp.hr, OIB: 76024026802.

Bolnica je voditelj obrade kada sama ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka.

Bolnica je izvršitelj obrade kada obrađuje osobne podatke u ime drugog voditelja obrade s kojim je u ugovornom odnosu.

Članak 4.

Pojedine poslove u vezi s obradom osobnih podataka u okviru svog djelokruga, Bolnica kao voditelj obrade, može ustupiti drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi (izvršitelju obrade) temeljem sklopljenog ugovora u pisanom obliku.

Bolnica kao izvršitelj obrade može obradu podataka ustupiti drugom izvršitelju obrade (podizvršitelju), temeljem sklopljenog ugovora u pisanom obliku.



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

3. OSOBE OVLAŠTENE ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Članak 5.

Osobe ovlaštene za obradu osobnih podataka su zaposlenici Bolnice koji su ovlašteni obrađivati osobne podatke ispitanika u skladu s opisom poslova radnog mjesta.

Osobe ovlaštene za obradu osobnih podataka obvezne su provoditi sve mjere zaštite utvrđene ovim Pravilnikom.

Svi zaposlenici Bolnice dužni su potpisati Izjavu o povjerljivosti kojom se obvezuju da će čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju pravo i ovlast pristupa u sklopu svog rada u Bolnici, da će iste osobne podatke koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu, da iste neće dostavljati i davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama te da će povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima.

Svako neovlašteno raspolaganje osobnim podacima kojima zaposlenik ima pravo pristupa ili do kojih na bilo koji način dođe obavljajući poslove u Bolnici predstavlja povredu obveza iz radnog odnosa.

4. KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 6.

Bolnica kao voditelj obrade prikuplja i obrađuje osobne podatke ispitanika temeljem zakonskih i drugih pravnih propisa, ugovornih obveza, privole ispitanika, legitimnog interesa Bolnice ili treće osobe, zaštite ključnih interesa ispitanika ili druge fizičke osobe te izvršavanja zadaća od javnog interesa. Ispitanikom se smatra svaka fizička osoba čiji se osobni podaci u Bolnici prikupljaju i obrađuju.

Osobni podaci smiju se prikupljati i dalje obrađivati isključivo:

- uz privolu ispitanika samo u svrhu za koju je ispitanik dao privolu,
 - u slučajevima određenim zakonom,
 - u svrhu izvršavanja zakonskih obveza voditelja zbirke osobnih podataka,
 - u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora u kojem je ispitanik stranka,
 - u svrhu zaštite života ili tjelesnog integriteta ispitanika ili druge osobe u slučaju kada ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati svoj pristanak,
 - ako je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadatka koji se izvršavaju u javnom interesu ili u izvršavanju javnih ovlasti koje ima voditelj zbirke osobnih podataka ili treća strana kojoj se podaci dostavljaju,
 - ako je obrada podataka nužna u svrhu zakonitog interesa voditelja zbirke osobnih podataka ili treće strane kojoj se podaci otkrivaju, osim kada prevladavaju interesi zaštite temeljnih prava i sloboda ispitanika (zaštita privatnog života i ostalih ljudskih prava i temeljnih sloboda u prikupljanju, obradi i korištenju osobnih podataka),
 - ako je ispitanik sam objavio te podatke.
-



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

U slučaju iz stavka 1. podstavka 1. i 8. ovoga članka ispitanik ima pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade njegovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osoba na koju se odnose.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe smiju se prikupljati i dalje obrađivati u skladu s ovim Zakonom i uz posebne mjere zaštite propisane posebnim zakonima.

Članak 7.

Bolnica prikuplja i obrađuje različite kategorije osobnih podataka ispitanika koji se odnose na:

- radnike Bolnice i članove njihovih obitelji,
- korisnike osnovne djelatnosti (pacijente),
- vanjske suradnike,
- klijente, dobavljače i sl.,
- učenike i studente,
- članove Upravnog vijeća te drugih stručnih tijela Bolnice,
- specijalizirana drugih ustanova koji odrađuju dio specijalističkog usavršavanja u Bolnici,
- pripravnike drugih ustanova koji odrađuju dio pripravničkog staža u Bolnici,
- osobe koje se javljaju na natječaje u svrhu zasnivanja radnog odnosa,
- drugih osoba koje se nalaze u određenom poslovnom odnosu s Bolnicom.

Članak 8.

Od posebnih kategorija podataka Bolnica obrađuje podatke koji se odnose na zdravlje ispitanika te podatke o članstvu u sindikatu zaposlenih radnika.

Podaci koji se odnose na zdravlje ispitanika su osobni podaci povezani s fizičkim ili mentalnim zdravljem pojedinca, uključujući pružanje zdravstvenih usluga kojima se daju informacije o njegovom zdravstvenom statusu.

5. PRIVOLA ISPITANIKA

Članak 9.

Privola ispitanika je svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želje ispitanika kojim daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose. Privola mora biti u pisanom obliku, a ispitanik je može u svako vrijeme povući.

Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade temeljem privole, prije njezina povlačenja.

Članak 10.

Zahtjev za davanjem privole ispitanika upućen od strane Bolnice mora najmanje sadržavati: podatke o Bolnici kao voditelju obrade, obrazloženu svrhu obrade, vrstu podataka koji se prikupljaju i obrađuju, kome se ti podaci dostavljaju, ako se dostavljaju trećoj osobi te prava ispitanika.



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

Članak 11.

U slučaju da je ispitanik dijete mlađe od 18 godina, obrada osobnih podataka koja se temelji na privoli, zakonita je ako je privolu za obradu njegovih osobnih podataka Bolnici dao roditelj ili skrbnik.

6. PRAVA ISPITANIKA

Članak 12.

Ispitanici imaju pravo:

1. Pravo na pristup informacijama - ispitanik ima pravo tražiti potvrdu obrađuje li Bolnica njegove osobne podatke, koje sve osobne podatke obrađuje te pristup svojim osobnim podacima. Pravo na pristup informacijama ispitanik može ostvariti na način da preda Bolnici ispunjen Zahtjev za pristup osobnim podacima. Na podneseni zahtjev, Bolnica će odgovoriti u najkraćem mogućem roku, a najduže u roku od mjesec dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva. Iznimno, u slučaju velikog broja zahtjeva ili složenosti ispitanikovog upita, navedeni rok može se produžiti za još dva mjeseca.

2. Pravo na ispravak - za osobne podatke koji su nepotpuni ili netočni, ispitanik u svakom trenutku može tražiti njihov ispravak ili dopunu. Navedeno pravo ostvaruje se predajom Bolnici ispunjenog Zahtjeva za ispravak ili dopunu osobnih podataka.

3. Pravo na brisanje - ispitanik može tražiti brisanje osobnih podataka ako su osobni podaci nezakonito obrađeni, ako osobni podaci više nisu nužni za svrhu u koju su prikupljeni, ako se povuče privola, ako ne postoje legitimni razlozi za obradu, ako ne postoji legitimni interes za obradu osobnih podataka i sl. Navedeno pravo ostvaruje se predajom Bolnici ispunjenog Zahtjeva za brisanje osobnih podataka.

4. Pravo na ograničenje obrade - ispitanik može tražiti ograničenje obrade osobnih podataka ako ospori točnost osobnih podataka tijekom razdoblja koje Bolnici omogućuje provjeru točnosti tih podataka, ako je obrada osobnih podataka bila nezakonita, ako Bolnici osobni podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali ih ispitanik traži radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva te ako je ispitanik podnio prigovor o legitimnim razlozima obrade podataka. Navedeno pravo ostvaruje se predajom Bolnici ispunjenog Zahtjeva za ograničenje obrade osobnih podataka.

5. Pravo na prenosivost - ispitanik može zatražiti od Bolnice prijenos podataka drugom voditelju obrade u strukturiranom, uobičajeno upotrebljivom i strojno čitljivom formatu ako te podatke Bolnica obrađuje na temelju dane privole koja se može opozvati, radi ispunjenja ugovornih obveza te ako se obrada provodi automatiziranim putem. Navedeno pravo ostvaruje se predajom Bolnici ispunjenog Zahtjeva za prenosivost osobnih podataka.

6. Pravo na prigovor - ispitanik ima pravo na prigovor ako se osobni podaci ne obrađuju u legitimne svrhe, ako se obrađuju za potrebe izravnog marketinga, ako se ispitanik protivi obradi i povuče privolu te ako obrada nije nužna radi provođenja zadaća javnih tijela ili za potrebe javnog interesa. Navedeno pravo ostvaruje se predajom Bolnici ispunjenog Prigovora na obradu osobnih podataka.

7. Pravo na zahtjev za utvrđivanje povrede prava - ukoliko ispitanik smatra da je Bolnica povrijedila bilo koje njegovo pravo iz područja zaštite podataka, odnosno postupala suprotno pozitivnim pravnim propisima o zaštiti podataka, ispitanik ima pravo uložiti zahtjev za utvrđivanje povrede prava. Podnositelj navedeni zahtjev ima



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

pravo uložiti i Agenciji za zaštitu osobnih podataka, odnosno u slučaju promjene pozitivnih propisa, drugom tijelu koje će preuzeti njenu nadležnost te nadzornom tijelu Europske unije.

8. **Pravo na opoziv privole** - ukoliko se obrada osobnih podataka ispitanika temelji na privoli, ispitanik ima pravo povući privolu u bilo kojem trenutku.

Ispitanik svoja prava ostvaruje podnošenjem propisanih obrazaca objavljenih na internetskoj stranici Bolnice.

7. EVIDENCIJA OBRADE

Članak 13.

Bolnica vodi evidencije aktivnosti obrade, raspodijeljene po organizacijskim jedinicama.

Članak 14.

Evidencija aktivnosti obrade sadrži najmanje sljedeće podatke:

- naziv zbirke,
- ime i kontaktne podatke voditelja obrade i, ako je primjenjivo, zajedničkog voditelja obrade, predstavnika voditelja obrade i službenika za zaštitu osobnih podataka,
- svrhu obrade,
- opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka,
- kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, uključujući primatelje u trećim zemljama ili međunarodne organizacije,
- ako je moguće, predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka,
- ako je moguće, opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera.

8. ZAŠTITA PODATAKA

Članak 15.

Osobni podaci obrađuju se uz poštivanje sigurnosti i povjerljivosti osobnih podataka kroz sprečavanje neovlaštenog pristupa osobnim podacima i opremi kojom se Bolnica koristi pri obradi podataka ili njihove neovlaštene upotrebe. Da bi se osigurao neovlašteni pristup osobnim podacima ispitanika, podaci u pisanom obliku čuvaju se u registratorima, zatvorenim ormarima ili prostorijama u organizacijskim jedinicama u kojima se prikupljaju, a podaci u računalu zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke svakom zaposleniku posebno koji se obvezuje štititi i ne učiniti lozinku dostupnom trećim osobama.

U svrhu osiguranja postupanja sukladno odredbama prethodnog stavka, djelatnici Bolnice potpisuju Izjavu o povjerljivosti koja se odlaže u personalni dosje radnika u Službi općih, pravnih i kadrovskih poslova.

Osobni podaci pacijenata u pisanom obliku čuvaju se u medicinskim kartonima po organizacijskim jedinicama, a podaci u elektronskom obliku čuvaju se u IBIS-u.



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

Nužno je osigurati da u radnim prostorijama ne budu izloženi te dostupni neovlaštenim osobama dokumenti koji sadrže osobne podatke (npr. ostavljanjem pisanog dokumenta na radnom stolu prilikom napuštanja radnog mjesta i sl.)

Ispis dokumenata koji sadrže osobne podatke ispitanika mora se svesti na najmanju moguću mjeru, a isti dokumenti se po prestanku svrhe ili pravne osnove za njihovu pohranu uništavaju.

Ovlaštene osobe za obradu osobnih podataka u Bolnici dužne su zaključavati zaslon kad završe s upotrebom svog računala (tijekom radnog vremena) ili isključiti svoje računalo (po završetku radnog vremena).

9. IZVJEŠĆIVANJE AGENCIJE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 16.

U slučaju povrede osobnih podataka Službenik za zaštitu osobnih podataka bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u roku od 72 sata nakon saznanja o povredi izvješćuje Agenciju za zaštitu osobnih podataka.

Izvješće mora sadržavati: prirodu povrede osobnih podataka, kategoriju povrede osobnih podataka, približan broj povreda i evidencija, kontaktne podatke Službenika za zaštitu podataka i drugih osoba koje mogu pružiti dodatne informacije, opisati moguće posljedice, mjere koje je voditelj obrade poduzeo ili predložio.

Ako je vjerojatno da će povreda prouzročiti visoki rizik za prava i slobode ispitanika, Bolnica je dužna pojedinačno informirati ispitanike o povredi njihovih osobnih podataka.

Bolnica neće biti u obvezi pojedinačno informirati ispitanike ako su primijenjene zaštitne mjere (npr. enkripcija) kojima je spriječeno korištenje osobnih podataka i poduzete naknadne mjere zaštite zbog kojih nije vjerojatno da će prouzročiti visoki rizik za prava i slobode ispitanika.

10. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 17.

Službenika za zaštitu osobnih podataka imenuje ravnatelj Bolnice odlukom.

Kontakt podatke službenika za zaštitu podataka Bolnica će objaviti na svojoj internetskoj stranici, a o osobi službenika za zaštitu podataka dužna je izvijestiti Agenciju. Službenik za zaštitu osobnih podataka može biti djelatnik Bolnice ili vanjski suradnik kojeg će Bolnica angažirati temeljem ugovora o djelu. Bolnica je dužna službeniku za zaštitu osobnih podataka osigurati edukaciju i usavršavanje, sredstva za izvršenje njegovih obveza te mu omogućiti pristup osobnim podacima i postupcima obrade.

Članak 18.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je informirati i savjetovati voditelja ili izvršitelja obrade o obvezama iz područja zaštite podataka, pratiti poštivanje propisa o zaštiti podataka, surađivati s Agencijom te obavljati druge zadatke propisane čl. 39 Opće uredbe o zaštiti podataka.

11. VIDEO NADZOR

Članak 19.

Bolnica koristi video nadzor samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine.



NEUROPSIHIJATRIJSKA BOLNICA DR. IVAN BARBOT POPOVAČA

Jelengradska 1, 44317 Popovača

Tel.: +385 44 569 200, Ravnateljica: +385 44 569 202, Fax: +385 44 679 005

IBAN: HR8324840081104545324, OIB: 76024026802

Ravnateljica: prim. Marina Kovač, dr. med., E-mail: pisarnica@bolnicapopovaca.hr, Web: www.npbp.hr

Video nadzorom su obuhvaćeni samo prostori čiji je nadzor nužan radi postizanja svrhe iz stavka 1. ovog članka.

Bolnica je obvezna označiti svaku prostoriju koja je pod video nadzorom, a oznaka mora biti vidljiva svakoj osobi najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Oznaka sadrži podatke da je prostor pod video nadzorom, podatke o voditelju obrade i kontakt podatke putem kojih korisnik može ostvariti svoja prava.

Članak 20.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnatelj Bolnice, osoba koju ravnatelj Bolnice na to ovlasti i službenik za zaštitu osobnih podataka.

Članak 21.

Na sve vezano uz obradu osobnih podataka, a što nije regulirano ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Opće uredbe o zaštiti podataka. Bolnica će pojedine obrade osobnih podataka regulirati zasebnim pravilnicima (npr. Pravilnik o korištenju video nadzora i dr.).

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Bolnice.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Zahtjev za pristup osobnim podacima
- Zahtjev za ispravak ili dopunu osobnih podataka
- Zahtjev za brisanje osobnih podataka
- Zahtjev za ograničenje obrade osobnih podataka
- Zahtjev za prenosivost osobnih podataka
- Prigovor na obradu osobnih podataka
- Privola za obradu osobnih podataka
- Privola za podizanje nalaza
- Izjava o povjerljivosti

URBROJ: DA/IB 2176-128-1-380-4/23.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Danijel Sučija, dipl.ing.